

На основу члана 26. Одлуке о Месним заједницама ("Службени лист Града Лознице", бр. 3/09), Изборна комисија Града за спровођење избора за савете Месних заједница, на седници одржаној 29.04.2009. године, донела је

У П У Т С Т В О

ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим поступком се ближе уређује начин и поступак избора чланова Савета месних заједница на подручју града Лознице, који ће се одржати **21. јуна 2009. године.**

II САСТАВЉАЊЕ ИЗВОДА ИЗ БИРАЧКОГ СПИСКА

Члан 2.

Орган градске управе који је надлежан за вођење бирачког списка дужан је да сачини и овери извод из бирачког списка за сваку месну заједницу најкасније **до 05. јуна 2009. године до 24,00 часа.**

Извод из бирачког списка оверава се тако што се на последњој страни сваке свеске бирачког списка наводе подаци и то: број страна бирачког списка, број уписаних бирача, датум закључења бирачког списка, потпис овлашћеног лица и печат органа Градске управе који је надлежан за вођење бирачког списка.

Орган Градске управе који је надлежан за вођење бирачког списка дужан је да оверени извод из бирачког списка достави Изборној комисији Града за спровођење избора за Савете месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија Града), **у року од 24 часа од часа његовог закључења.**

Члан 3.

После закључења бирачког списка, Изборна комисија Града ће извршити упис промена у изводе из бирачког списка само на основу оних одлука Општинског суда **које прими најкасније до 17. јуна 2009. године до 24,00 часа.**

Упис промена у извод из бирачког списка уноси се, почев од редног броја 1, на крају извода из бирачког списка, на посебној страни, под називом: "Накнадне промене"

III БИРАЧКА МЕСТА

Члан 4.

Изборна комисија Града Лознице најкасније до **18. маја 2009. године у 24,00 часа** решењем одређује и објављује у "Службеном листу Града Лознице" број и адресу свих бирачких места на којима ће се гласати за чланове Савета месних заједница.

За сваку месну заједницу одређује се једно бирачко место.

За бирачко место одређује се: назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје са којег гласају бирачи на том бирачком месту (улица, село, заселак, насеље и сл.).

Члан 5.

Градска управа дужна је да благовремено обезбеди да простор који је одређен као бирачко место буде припремљен и отворен за гласање.

Просторија за гласање мора бити довољно пространа да омогући услове за несметан рад Изборне комисије месне заједнице, односно да буде довољно пространа би сви чланови Изборне комисије месне заједнице, могли несметано и у сваком тренутку да имају приступ гласачкој кутији и изборном материјалу и увид у њих и да би могли да се поставе паравани који несметано омогућавају попуњавање гласачких листића и тајност гласања.

На бирачком месту видно се истичу назив бирачког места, Збирна изборна листа, решење о одређивању бирачког места и решење о именовању Изборне комисије месне заједнице.

Изборне комисије месне заједнице обезбедиће лицима која прате рад комисије (овлашћеним контролорима) одговарајуће место са кога могу да прате ток гласања и утврђивање резултата гласања.

IV ОРГАНИ И ТЕЛА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 6.

Органи за спровођење избора су Изборна комисија Града за спровођење избора за Савете месних заједница и Изборне комисије месне заједнице.

Члан 7.

Изборна комисија Града обавља послове који су одређени Одлуком о месним заједницама и овим Упутством.

Члан 8.

Изборна комисија месне заједнице обавља послове који су одређени Одлуком о месним заједницама, овим Упутством и Правилима о раду Изборне комисије месне заједнице .

Изборну комисију месне заједнице чине председник и четири члана, који имају своје заменике.

Заменици председника, односно члана замењују исте у случају одсутности.

Изборну комисију месне заједнице именује Изборна комисија Града на предлог одборничких група Скупштине града Лознице, најкасније до **13. маја 2009. године у 24,00 часа.**

Члан 9.

Предлог за именовање чланова Изборне комисије месне заједнице одборничка група доставља Изборној комисији Града најкасније до **10. маја 2009. године до 24,00 часа.**

У предлогу се наводе следећи подаци о члану Изборне комисије месне заједнице: име и презиме, адреса пребивалишта и јединствени матични број грађана.

Ако нека одборничка група благовремено не предложи члана Изборне комисије Месне заједнице, Изборна комисија Града именује лице које сматра најподеснијим за вршење ове дужности.

Чланови Изборних комисија месних заједница не могу бити кандидати за чланове Савета месне заједнице.

Члан 10.

У Изборну комисију месне заједнице именују се лица која имају изборно право.

Изборно право проверава Градска управа по службеној дужности, а ако лице које је предложено нема изборно право, Градска управа о томе одмах обавештава Изборну комисију Града.

V ПОДНОШЕЊЕ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ

Ко може да поднесе изборну листу

Члан 11.

Листу кандидата за чланове Савета месне заједнице (у даљем тексту: изборна листа) могу да поднесу посебно или заједно, групе грађана, чије изборне листе својим потписима подржи најмање десет бирача по предлогу за сваког кандидата на изборној листи, а у случају да на изборној листи има само један кандидат, његову кандидатуру, мора подржати најмање 50 бирача.

Предлог за избор члана Савета месних заједница може поднети и сам кандидат чију кандидатуру подржи најмање 50 грађана месне заједнице, у том случају изборна листа носи име кандидата.

У име групе грађана предлоге може поднети само лице кога је група грађана овластила.

Кад изборну листу предлаже коалиција група грађана уз изборну листу се обавезно односи овлашћење за подношење изборне листе и писани коалициони споразум.

Лице које је овлашћено да поднесе изборну листу овлашћено је и да у име подносиоца изборне листе врши све друге радње у изборима, изузев ако подносилац изборне листе друкчије не одреди.

Рок за подношење изборне листе

Члан 12.

Изборне листе подnose се Изборној комисији Града најкасније до **31. маја 2009. године до 24,00 часа**, на прописаном обрасцу.

Садржина изборне листе

Члан 13.

Изборна листа садржи назив подносиоца изборне листе, назив изборне листе (ако је одређен), име и презиме носиоца изборне листе (ако је одређен), податке о свим кандидатима за чланове Савета месне заједнице (редни број на изборној листи, датум рођења, занимање, пребивалиште и адреса стана кандидата наведени према подацима из личне карте), место и датум подношења изборне листе и име и презиме и потпис лица које је овлашћено да поднесе изборну листу.

Документација која се доставља уз изборну листу

Члан 14.

Приликом подношења изборне листе Изборној комисији Града, уз изборну листу обавезно се прилаже и следећа документација:

1. Овлашћење лица које је подносилац изборне листе овластио да поднесе изборну листу,
2. Писмена изјава сваког кандидата за члана Савета месне заједнице да прихвата кандидатуру,
3. Фотокопија свих страна важеће личне карте кандидата
4. Списак бирача који својим потписима подржавају изборну листу, на прописаном обрасцу овереном од стране Скупштине града Лозница, а који потписује лице које је овлашћено да поднесе изборну листу,
5. Коалициони споразум, ако изборну листу заједнички подноси више група грађана.

Члан 15.

Изборна листа са документацијом подноси се на прописаним обрасцима најкасније до **31. маја 2009. године до 24 часа**.

Изборна листа подноси се у два примерка председнику Изборне комисије града преко писарнице Градске управе. При пријему изборне листе на исту се ставља датум и време пријема.

VI УТВРЂИВАЊЕ И ПРОГЛАШАВАЊЕ ЗБИРНЕ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ

Члан 16.

Изборна комисија месне заједнице утврђује и проглашава збирну изборну листу **најкасније до 10. јуна 2009. године до 24,00 часа**.

Збирна изборна листа садржи све изборне листе са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед изборних листа са именима свих кандидата на збирној изборној листи утврђује се према редоследу њиховог подношења.

Збирну изборну листи Изборна комисија месне заједнице објављује на огласној табли месне заједнице и на другим пригодним местима. Један примерак збирне изборне листе Изборна комисија месне заједнице доставља Изборној комисији Града.

VII ПРЕДАЈА ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ИЗБОРНОЈ КОМИСИЈИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ПРЕ ГЛАСАЊА

Обезбеђивање изборног материјала

Члан 17.

Изборни материјал за спровођење избора за чланове Савета месне заједнице обезбеђује Изборна комисија Града.

Члан 18.

Изборна комисија Града обезбеђује следећи изборни материјал за сваку Изборну комисију месне заједнице:

1. Решење о одређивању бирачког места (извод),
2. Решење о именовању Изборне комисије Месне заједнице,
3. Извод из бирачког списка за гласање на бирачком месту,
4. Потребан број гласачких листића, који одговара броју бирача који су уписани на бирачком месту,
5. Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије,
6. Образац записника о раду Изборне комисије Месне заједнице на спровођењу и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице (у даљем тексту: записник о раду Изборне комисије Месне заједнице), у шест примерака,
7. Обрасце одговарајућих записника о примопредаји изборног материјала пре гласања,
8. Правила о раду Изборне комисије месне заједнице,
9. Остали материјал потребан за гласање (гласачке кутије, паравани за гласање, прибор за писање, прибор за печатење гласачких кутија, коверте за одлагање гласачких листића и др.)

Члан 19.

Изборна комисија Града изборни материјал из члана 18. овог Упутства, предаје Изборној комисији месне заједнице, у седишту Града, најкасније **до 18. јуна 2009. године до 24,00 часа**.

О примопредаји изборног материјала пре гласања с Изборне комисије Града Лозница на Изборну комисију месне заједнице сачињавају се записници на прописаним обрасцима.

VIII СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 20.

Избор чланова Савета месне заједнице врши се на гласачком листићу.

Гласачки листић садржи:

1. Редни број који се ставља испред назива Изборне листе;
2. Називе изборних листа, према редоследу утврђеном на збирној листи, са личним именом првог кандидата са листе,
3. Напомену да се гласа само за једну изборну листу заокружавањем редног броја испред назива те листе или заокруживањем назива листе.

Члан 21.

Збирна изборна листа са називима изборних листа и именима свих кандидата, мора за време гласања бити видно истакнута на бирачком месту.

Члан 22.

Бирач гласа на бирачком месту на коме је уписан у бирачки списак.

Бирач може гласати само за једну од изборних листа са гласачког листића.

Глас се заокруживањем редног броја испред Изборне листе за коју се гласа или заокруживањем назива изборне листе, тако да се недвосмислено може утврдити за коју је изборну листу бирач гласао.

Бирач сам пресавија гласачки листић, тако да се не види за коју је изборну листу гласао, убацује га у гласачку кутију и одмах напушта бирачко место.

IX УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА

Члан 23.

По завршеном гласању приступа се утврђивању резултата гласања на бирачким местима.

Изборна комисија месне заједнице сачињава записник о раду Изборне комисије месне заједнице на спровођењу и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице и исти објављује на огласној табли месне заједнице, односно просторији где су одржани избори **најкасније 21. јуна 2009. године до 24,00 часова.**

Изборна комисија месне заједнице један примерак записника, одмах, доставља Изборној комисији Града.

Члан 24.

По пријему записника Изборне комисије месне заједнице Изборна комисија Града израчунава број мандата који припада свакој изборној листи у Месној заједници и то применом система највећег количника.

Свакој изборној листи припада број мандата који је сразмеран броју добијених гласова.

Мандати се расподељују тако што се укупан број гласова који је добила свака поједина листа, подели бројевима од један закључно са бројем који одговара броју Савета који се бира. Тако добијени количници разврставају се по величини а у обзир се узима онолико највећих количника колико се бира чланова Савета месне заједнице.

Свака изборна листа добија онолико мандата колико тих количника на њих одпада.

Ако две или више изборних листа добију исте количнике на основу којих се додељује један мандат а нема више нераспоређених мандата мандат се додељује изборној листи која је добила већи број гласова.

Ако на изборној листи којој припада мандат нема више кандидата за чланове Савета, мандати припадају следећим листама које имају највеће количнике.

Изборна комисија Града доставља председницима Изборних комисија месних заједница записник ради објављивања броја мандата који је добила свака изборна листа. Објављивање се врши на огласној табли месне заједнице, односно просторији где су одржани избори.

X ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

Члан 25.

Подносилац изборне листе има право да у року од 24 часа од затварања бирачког места поднесе приговор Изборној комисији месне заједнице, због неправилности у току гласања и утврђених резултата гласања.

Изборна комисија месне заједнице одлучује о приговору у року од 24 часа од његовог пријема и своју одлуку објављује на огласној табли Месне заједнице, односно просторији где су одржани избори, а један примерак доставља подносиоцу приговора.

На одлуку Комисије о приговору може се изјавити жалба Изборној комисији Града у року од 24 часа од достављања. Жалба се предаје преко писарнице Градске управе.

Изборна комисија Града одлучује по жалби у року од 48 часова од дана пријема.

Одлука Изборне комисије Града по жалби је коначна.

Члан 26.

Поновни избори спроводе се ако Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу истих ако су неправилности битно утицале на коначне резултате гласања.

Председник Скупштине Града ће у року од 15 дана расписати поновне изборе за чланове Савета појединих месних заједница у случају да се избори за Савет не одрже или ако буду поништени.

Поновни избори спроводе се по листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

XI СТАНДАРДИ ЗА ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ

Гласачка кутија

Члан 27.

Гласачка кутија израђује се према стандардима које прописује министар за државну управу и локалну самоуправу.

Штампање гласачких листића

Члан 28.

Гласачки листићи за избор чланова Савета месних заједница штампају се у Лозници, у штампарији коју одреди Изборна комисија Града.

Број гласачких листића који се штампају, њихов облик и њихов изглед утврђује Изборна комисија Града. Број гласачких листића који се штампају мора да буде једнак броју бирача који су уписани у бирачки списак.

Пре почетка штампања гласачких листића Изборна комисија Града утврђује број резервних гласачких листића, који не може бити већи од 0,3% од укупног броја

Члан 29.

Изборна комисија Града припрема, у складу са Одлуком о месним заједницама, један гласачки листић који оверава печатом. На основу тако припремљеног гласачког листића штампариија израђује на компјутеру (слаже) текст гласачког листића, чију оригиналност утврђује и констатује Изборна комисија Града и оверава печатом Скупштине Града (оригинални гласачки листић), после чега се текст у компјутеру поништава.

На основу оригиналног гласачког листића, у штампариији, у поступку репро-хемиографије израђује се филм, с кога се текст оригиналног гласачког листића преноси на полимер плочу.

После израде полимер плоче филм се одмах комисијски уништава.

Гласачки листић који је пренесен на полимер плочу упоређује се са оригиналом гласачког листића, потом се констатује исправност полимер плоче, па се полимер плоча ставља на машину за штампање.

После завршеног штампања, полимер плоча се одмах комисијски уништава.

Члан 30.

Штампање гласачких листића надзире Изборна комисија Града преко својих чланова.

Изборна комисија Града дужна је да обезбеди јавност штампања гласачких листића.

XII УПОТРЕБА ЈЕЗИКА И ПИСАМА

Члан 31.

Текст гласачког листића и материјала за спровођење избора штампа се на српском језику, ћирилицом.

XIII СТАТИСТИЧКА ОБРАДА ПОДАТАКА

Члан 32.

Статистичку обраду података при спровођењу избора за чланове Савета месних заједница обавља референт за информациони систем, на основу записника о раду Изборне комисије месне заједнице на спровођењу гласања по утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице, које му доставља Изборна комисија месне заједнице преко Изборне комисије Града.

Положај контролора

Члан 33.

Контролори су дужни да поступају по правилима о одржавању реда на бирачком месту.

Изборна комисија месне заједнице може да одузме контролору овлашћење ако се контролор не придржава правила о одржавању реда на бирачком месту, посебно ако на бирачком месту користи пејџер, мобилни телефон и друга средства веза и комуникација.

Лице одређено за контролора мора имати пребивалиште на територији месне заједнице за коју је одређен као контролор.

XIV СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 34.

Средства за спровођење избора обезбеђују се у буџету Града Лознице.

Средства за спровођење избора могу да се користе за:

- рад органа за спровођење избора,
- штампање изборног материјала,
- накнаде председницима, члановима, секретару као и њиховим заменицима за спровођење избора,
- накнаде за рад запослених који су ангажовани да би за Изборну комисију Града обављали стручне и друге послове у вези са спровођењем избора,
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала,
- прикупљање, статистичку обраду и презентацију података,

Налогодавци за располагање средствима су председник Изборне комисије Града и заменик председника Изборне комисије. Они су дужни да Изборној комисији Града подносе извештаје о утрошеним средствима.

Средстава за рад органа за спровођење избора, накнаде председницима и члановима и секретару и њиховим заменицима органа за спровођење избора као и накнаде за рад запослених ангажованих да би за Изборну комисију Града обављали стручне и друге послове у вези са спровођењем избора исплаћују се према одлукама Изборне комисије Града.

XV ОБРАСЦИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ИЗБОРНИХ РАДЊИ

Члан 35.

Поједине радње при спровођењу избора за чланове Савета месних заједница вршиће се према обрасцима који су саставни део овог Упутства: **M3-1-** изборна листа кандидата за чланове Савета месних заједница; **M3-2-** овлашћење за подношење изборне листе; **M3-3-** изјава о прихватању кандидатуре за члана Савета месне заједнице; **M3-4-** списак бирача који својим потписима подржавају изборну листу кандидата за чланове Савета месних заједница; **M3-5-** решење о утврђивању и проглашавању збирне изборне листе за изборе за чланове Савета месних заједница; **M3-6-** контролни лист за проверу исправности гласачке кутије за гласање за чланове Савета месне заједнице; **M3-7-** гласачки листић за изборе за чланове Савета месне заједнице; **M3-8-** записник о примопредаји изборног материјала пре гласања за изборе за чланове Савета месне заједнице између Изборне комисије Града и Изборне комисије месне заједнице; **M3-9-** записник о раду Изборне комисије месне заједнице на спровођењу и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице.

XVI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Ово Упутство ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Града Лознице.

У Лозници, 29.04. 2009. године

Број 013-1/2009

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА САВЕТЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

ПРЕДСЕДНИК

Милојка Смиљанић, ср